

**План мероприятий подразделений Карагандинского университета имени Е.А. Букетова  
по устранению замечаний и реализации предложений обучающихся, проживающих в Домах студентов по итогам опроса  
«Удовлетворенность обучающихся условиями проживания в Домах студентов» (сроки опроса: с 18.11 по 25.11. 2024г.)**

№ п/п	Замечания и предложения студентов	Пояснения ответственного подразделения	Мероприятия по устранению замечаний и реализации предложений	Ответственные лица	Сроки исполнения
1	Повысить качество отопления в ДС	В условиях автономного теплоснабжения повышение температурного режима в помещении ДС требует дополнительного финансирования. Руководством университета согласован переход на городское центральное отопление. На настоящее время к центральному отоплению подключены ДС №№5, 6, 7	1. Поэтапное подключение к системе центрального городского теплоснабжения ДС №№ 1, 2, 3, 4.	Гл.механик Кокин С.Е.	Октябрь - ноябрь 2025 года
2	Улучшить подачу горячей воды в душевых комнатах	В зимний период в отопительный сезон горячая вода в душевые кабины подается через теплообменники, температура горячей воды соответствует утвержденному графику температурного режима подачи тепла, что соответственно зависит от температуры воздуха наружной среды, давление воды во всех душевых соответствует нормам, поскольку во всех домах студентов установлены насосы повышения давления воды.	1. Ежедневный обход и контроль за состоянием оборудования. 2. Закуп и своевременная замена вышедших из строя насосов. 3. Поддержание температуры подачи на выходе из АОС на 5 °С выше утвержденного графика температурного режима в зависимости от температуры воздуха наружной среды.	Гл.механик Кокин С.Е.	Постоянно  По мере поступления заявок  Постоянно

3	Рассмотреть возможность увеличения количества душевых комнат	<p>На сегодняшний день имеется следующее количество душевых комнат по домам студентов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. в ДС №1 с 1-го по 9 этаж имеется 50 душевых;</li> <li>2. в ДС №2 с 1-го по 9 этаж имеется 50 душевых;</li> <li>3. в ДС №3 со 2-го по 9 этаж имеется 48 душевых;</li> <li>4. в ДС №4 с 1-го по 9 этаж имеется 82 душевых;</li> </ol> <p>В ДС №5 и №6 душевые комнаты имеются только на 1-х этажах по 8 кабинок (4 муж. и 4 женск.). В доме студентов №7 имеется 15 душевых кабинок.</p>	1. В ДС №5 и №6 душевые комнаты со 2 по 9 этаж планируется восстановить согласно плана развития и финансирования на 2026-2027 годы.	Гл.механик Кокин С.Е.	2026-2027 гг.
4	Охватить покрытием Wi-Fi всю площадь Дома студентов	В плане на 2025 произвести закуп wi-fi роутеров для увеличения скорости, охвата площадей и безопасности интернет-каналов.	1. Увеличение количества wi-fi роутеров в Домах студентов после завершения закупа необходимого оборудования.	И.о. руководителя ЦИТиТ Хен В.В.	Проведение закупа 2-3 квартал 2025 г.; установка - 3-4 квартал 2025 г.
5	Увеличить количество мебели для хранения вещей	В Плане Развития не предусмотрено финансирование на закуп дополнительной мебели.	1. Формирование комиссии для анализа потребности Домов студентов в мебели для хранения.	Директор ДС, администраторы ДС	Апрель 2025г.
			2. Составление по итогам работы комиссии заявки на приобретение необходимой мебели по каждому ДС.	Директор ДС, администраторы ДС	Апрель 2025г.

			3. В случае положительного рассмотрения заявки включение в смету расходов на 2026 год приобретение в ДС мебели для хранения.	Директор ДС, администраторы ДС	Сентябрь 2025г.
6	Обновить матрасы	В Плате Развития не предусмотрено финансирование на закуп дополнительных комплектов матрасов.	1. Формирование комиссии для анализа потребности в матрасах по каждому ДС.	Директор ДС, администраторы ДС	Апрель 2025г.
			2. Составление по итогам работы комиссии заявки на приобретение матрасов по каждому ДС.	Директор ДС, администраторы ДС	Апрель 2025г.
			3. В случае положительного рассмотрения заявки включение в смету расходов на 2026 год приобретение матрасов для ДС.	Директор ДС, администраторы ДС	Сентябрь 2025г.
7	Утеплить окна (ДС №5).	Для проведения работ по утеплению оконных блоков закуп необходимых материалов будет произведен до начала летних каникул.	1. Сбор заявок от администраторов ДС и составление списка комнат для проведения ремонта ПВХ оконных блоков.	Руководитель УКСиР Бимендин А.У., администраторы ДС	Февраль 2025г.
			2. Расчистка швов оконных откосов, пропенивание, оштукатуривание и окраска.	Руководитель УКСиР Бимендин А.У.	Согласно графику работ, в период летних каникул
			3. Замена уплотнительной резины створок оконных блоков	Руководитель УКСиР Бимендин А.У.	Согласно графику работ, в период летних каникул

8	Своевременный ремонт и замена неисправной бытовой техники	В январе 2025 года: 1. Приобретены и установлены новые бытовые электрические плиты в ДС № 2, 6 в количестве 36 штук 2. Установлены водонагреватели в доме студентов № 4 в количестве 3 штук	1. Проведение своевременного ремонта бытовой техники. 2. Закуп водонагревателей для замены вышедших из строя.	Гл. энергетик Кошей М.	По мере поступления заявок
9	Благоустроить комнаты отдыха для проведения досуга		1. Формирование комиссии для анализа состояния комнат отдыха в каждом ДС.	Директор ДС, администраторы ДС	Апрель 2025г.
			2. Составление по итогам работы комиссии заявки на приобретение мебели, настольных игр, видеопроекторов для благоустройства комнат отдыха по каждому ДС.	Директор ДС, администраторы ДС	Апрель 2025г.
			3. В случае положительного рассмотрения заявки включение в смету расходов на 2026 год приобретение мебели, настольных игр, видеопроекторов для благоустройства комнат отдыха по каждому ДС.	Директор ДС, администраторы ДС	Сентябрь 2025г.
			4. Очистка стен и потолков комнат отдыха с последующим оштукатуриванием, шпатлеванием и покраской; замена напольного покрытия.	Руководитель УКСиР Бимендин А.У.	По мере финансирования
10	Устранить сырость и плесень на стенах (ДС №№7, 5 и 1В)	Для проведения ремонтных работ закуп строительных материалов будет произведен до начала летних каникул.	1. Очистка и санитарная обработка, шпатлевка и окраска стен, потолков и оконных откосов в ДС №№7, 5 и 1В.	Руководитель УКСиР Бимендин А.У.	Согласно графика работ, в период летних каникул

			2. Регулярное проветривание помещений ДС.		Постоянно
			3. Формирование заявки на приобретение и установку устройств принудительной вентиляции в ДС №№7, 5 и 1В.		Сентябрь 2025г.
11	Провести санитарно-эпидемиологические мероприятия по борьбе с грызунами (ДС №№1А, 3А и 4А).	Конкурс на проведение санитарно-профилактических мероприятий по дератизации, дезинсекции, дезинфекции будет проходить в марте-апреле 2025 г.	1. Проведение в Домах студентов санитарно-эпидемиологических мероприятий по борьбе с грызунами (дератизация, дезинсекция, дезинфекция).	Руководитель ОТБ и ТБ Тунгишбеков Р.С.	15.06.2025 г.- 20.07.2025г.
12	Повысить культуру общения и взаимодействия персонала ДС со студентами.	В университете действует Служба психологического сопровождения образовательной деятельности, специалисты которой организуют психологические тренинги по различной тематике.	1. Участие сотрудников ДС в психологических тренингах по культуре профессионального общения.	Проректор АХД, руководитель Службы психологического сопровождения образовательной деятельности	Март - апрель 2025г.
			2. Мотивация сотрудников посредством вручения благодарственных писем.	Проректор АХД,	В течение года